



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИШИМА
ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ

ПРИКАЗ

22 марта 2024 г.

№ 214 – од

*Об организации приёма детей в первые классы
общеобразовательных организаций города Ишима*

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, статьями 55,67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции), на основании приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изм. от 08.10.2021 №707, от 30.08.2022 №784, от 23.01.2023 №47, от 30.08.2023 №642), постановления администрации города Ишима от 18.07.2022 № 1123 «О внесении изменений в постановление администрации города Ишима от 20.04.2015 № 341 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», в целях соблюдения права всех граждан на обязательность, общедоступность и бесплатность общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Руководителям МАОУ СОШ №№ 1,4,5,7,8,12,31, МАОУ «Коррекционная школа № 3 города Ишима», МАОУ «Ишимская школа-интернат», ОЧУ «Ишимская православная гимназия»:

1.1. Обеспечить:

- беспрепятственный приём в первые классы всех детей от шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
- право предоставления места в общеобразовательных организациях во внеочередном и первоочередном порядке согласно действующему законодательству Российской Федерации.

1.2. Обеспечить детям, проживающим в одной семье и имеющим общее место жительства, преимущественное право приема на обучение по основным программам начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

1.3. Проводить приём детей в первые классы с территории, закреплённой за общеобразовательной организацией, в соответствии с

постановлением администрации города Ишима от 04.03.2024 № 328 «О внесении изменений в постановление администрации города от 26.01.2015 № 48 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями, реализующими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, для учёта детей, подлежащих обучению, и приёма детей в общеобразовательные организации города Ишима».

1.4. При приёме детей в первые классы общеобразовательных организаций любого вида исключить случаи:

1.4.1. Проведения любых вступительных испытаний, направленных на выявление уровня готовности ребёнка к обучению.

1.4.2. Незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) на приобретение каких-либо средств обучения и воспитания.

1.4.3. Комплектование детей, не зачисленных в общеобразовательную организацию, по учителям начальных классов, осуществляющих набор на 2024-2025 учебный год.

1.5. Начинать приём заявлений в первый класс для детей, имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право, а также проживающих на закреплённой территории, с 01 апреля 2024 года и завершить 30 июня 2024 года.

1.6. Начинать приём заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закреплённой территории, с 6 июля 2024 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024 года.

1.7. Осуществлять приём граждан в общеобразовательные организации по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка согласно приложению 1 при предъявлении документов в соответствии с приложением 2.

1.8. Ознакомить родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.9. Издать распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в п.1.6 настоящего приказа, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

1.10. Сформировать личное дело на каждого ребёнка, принятого в общеобразовательную организацию, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законным представителем) ребенка документы/копии документов.

1.11. Размещать на информационном стенде, на официальном сайте информацию:

- о количестве мест в первых классах;
- о территории, которая закреплена за общеобразовательной организацией;
- о наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля 2024 года.

1.12. Своевременно заполнять реестр по зачислению учащихся в АИС «Электронная школа Тюменской области».

2. Контроль за исполнением приказа возложить на Гусеву Екатерину Аркадьевну, заместителя директора департамента.

Директор департамента

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a final downward stroke, positioned between the text 'Директор департамента' and 'С.А. Вакарина'.

С.А. Вакарина

Приложение 1
к приказу департамента
по социальным вопросам
от 22.03.2024 № 214 – од

В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и(или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и(или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

Перечень документов, необходимых для зачисления ребёнка в 1 класс

- Заявление родителя (законного представителя) ребенка о приеме на обучение;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных или неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
- копия документа, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык».