Утверждено

Приказом директор МАОУ СОШ № 31

от 14.04.2023 г. № 162-од

**Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных**

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными разработаны с учетом [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=1&base=LAW&n=168403&date=03.03.2023&dst=100007&field=134) Правительства РФ от 06.09.2014 N 911, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановления Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.2. Настоящие Правила определяют порядок работы с обезличенными данными в МАОУ СОШ №31 г. Ишима (далее Учреждение).

1.3. Настоящие Правила утверждаются руководителем учреждения.

# ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1.В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

# УСЛОВИЯ ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ

3.1. Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных и по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных: замена части сведений идентификаторами; -обобщение – понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город).

3.3.Перечень должностей Учреждения, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных утверждается приказом директора Учреждения; -решение о необходимости обезличивания персональных данных принимает руководитель организации; -руководители структурных подразделений, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания; -сотрудники подразделений, обслуживающих базы данных с персональными данными, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных, осуществляют непосредственное обезличивание выбранным способом.

# ПОРЯДОК РАБОТЫ С ОБЕЗЛИЧЕННЫМИ ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ

4.1. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

4.2. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

4.3. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение: -парольной политики; -антивирусной политики; правил работы со съемными носителями (если они используется); -правил резервного копирования; -правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем;

4.4. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение: -правил хранения бумажных носителей; -правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.