



Составлено
Председатель ПК

М.Ф. Калинина
2018 г.



Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 31
В.Л. Олькин
2018 г.

Положение об общем собрании работников

1. Общие положения

1.1 Положение об общем собрании работников (далее - Положение) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31 г. Ишима» (далее Учреждение, работодатель) определяет правовые основы функционирования общего собрания работников Учреждения (далее - работники), порядок его созыва, проведения, принятия и исполнения решений.

1.2 Общее собрание работников - это коллективный орган самоуправления Учреждения, одна из форм участия работников в управлении Учреждением, основными целями которого является совершенствование трудовых и тесно связанных с ними отношений и дальнейшее развитие образовательной деятельности в целях успешного выполнения Учреждением своих уставных целей и задач.

1.3 Основными задачами общего собрания работников являются:

- обеспечение участия работников в управлении Учреждением путём рассмотрения и принятия на собрании решений по трудовым, производственным и социальным вопросам;
- развитие социального партнёрства в целях выработки и принятия решений, направленных на укрепление и дальнейшее развитие трудового потенциала и образовательной деятельности Учреждения.

2. Порядок организации и проведения общего собрания работников

2.1. Компетенция общего собрания работников, порядок его созыва, определения регламента собрания, определены Уставом и коллективным договором Учреждения.

2.2. Повестка общего собрания, дата, место, время и место его проведения определяет директор, при необходимости, с учётом мнения профкома.

2.3. Общие собрания работников проводятся в рабочие дни и время и, как правило, после уроков второй смены.

2.4. Информация о проведении общего собрания работников (с указанием вопросов повестки и ответственных за подготовку материалов и их рассмотрение) вывешивается на видном, доступном для ознакомления месте не позднее, чем за семь рабочих дней до его проведения.

2.5. После вывешивания вышеуказанной информации повестка может быть по просьбе работников или решению директора дополнена вопросами, если они актуальны и не требуют большого времени для их рассмотрения.

- принимать коллективный договор, вносить в него изменения и дополнения;
- обсуждать важные вопросы деятельности Учреждения, в том числе проекты планов развития Учреждения, пути реформирования его образовательной деятельности.

3.2. Общее собрание может принимать решения:

- обязательные для исполнения;
- носящие информационный или рекомендательный характер;
- которыми одобряются проекты документов работодателя или конкретных органов Учреждения.

3.3. Решение, которое имеет юридическую силу (обязательные для исполнения), должно быть мотивированным, со ссылкой на конкретные обстоятельства и на положения действующего законодательства.

3.4. Решения общего собрания работников не позднее, чем на следующий рабочий день, вывешиваются на видном, доступном для ознакомления месте.

3.5. Принятые решения общего собрания работников выполняются следующими способами:

- посредством приказа с указанием лиц, ответственных за его выполнение;
- с помощью разработанных и утверждённых в установленном порядке мероприятий, положений, стандартов, регламентов и т. п.

3.6. Решения общего собрания работников могут быть в установленном порядке обжалованы в суде по инициативе администрации Учреждения или конкретных работников.

4. Заключительные положения

4.1. Положение вступает в силу со дня его утверждения.